

## UMOWA UŻYCZENIA ...../2024

zawarta w Regułach w dniu ..... roku pomiędzy:

Gminą Michałowice / Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej Gminy Michałowice z siedzibą w Regułach, ul. Aleja Powstańców Warszawy 1, 05 – 816 Michałowice, NIP 534 24 80 595 w imieniu, którego działa Dyrektor Ośrodka Pani Iwona Radzimirska, zwaną dalej „Użyczającym”,

A

Panią/Panem ..... (imię i nazwisko) zamieszkałą/ym w ..... (kod pocztowy .....), przy ul. ...., PESEL ..... zwaną dalej „Biorącym w użyczenie”,

### § 1

1. Niniejsza umowa określa zasady przekazania do użytkowania hulajnowy elektrycznej pracownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
2. Użyczający daje, a Biorący w użyczenie przyjmuje do bezpłatnego użytkowania przedmiot umowy użyczenia:
  - 1) Hulajnoga elektryczna, (nr ewidencyjny sprzętu):..... na okres od dnia ..... do dnia ..... / do końca trwania okresu zatrudnienia.
3. Wydanie przedmiotu umowy użyczenia nastąpi niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy i zostanie stwierdzone protokołem wydania sprzętu podpisanym przez obie strony, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Biorący w użyczenie zobowiązuje się najpóźniej w dniu wydania przedmiotu umowy użyczenia do sprawdzenia stanu technicznego a w razie stwierdzenia wad fizycznych, do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu Użyczającemu.
5. Biorący w użyczenie zobowiązuje się do odbioru użyczonego sprzętu we własnym zakresie i na własny koszt.

### § 2

1. Biorący w użyczenie zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) używania otrzymanego sprzętu zgodnie z przeznaczeniem i zasadami obsługi, utrzymania otrzymanego sprzętu w należyтым stanie technicznym, ponoszenia kosztów zwykłego używania rzeczy, jak ładowanie baterii, wymiana wyeksploatowanych akcesoriów,
  - 2) zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa zgodnie z Ustawą z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym.
  - 3) w przypadku zniszczenia, uszkodzenia lub zaginięcia sprzętu z przyczyn leżących po stronie Biorącego w użyczenie zobowiązuje się on do pokrycia szkody w pełnej wysokości,
  - 4) niezbywania otrzymanego sprzętu,
  - 5) zabezpieczenie sprzętu przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem
  - 6) zwrotu sprzętu w stanie niepogorszonym ponad normalne zużycie.

2. W przypadku uszkodzenia sprzętu z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Biorący w użyczenie koszty jego naprawy pokrywa Biorący w użyczenie, a w przypadku gdyby to nie było możliwe, dokona zwrotu równowartości tego sprzętu, w kwocie ustalonej z Użyczającym.
3. W przypadku całkowitego zniszczenia sprzętu z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Biorący w użyczenie zobowiązany jest on do zakupu takiego samego sprzętu, a w przypadku gdyby to nie było możliwe, zwrotu równowartości tego sprzętu, w kwocie ustalonej z Użyczającym.
4. W przypadku zaginięcia sprzętu Biorący w użyczenie zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tej okoliczności Użyczającego oraz, na żądanie Użyczającego, do zakupu takiego samego sprzętu, a w przypadku gdyby to nie było możliwe zwrotu równowartości tego sprzętu ustalonego z Użyczającym.
5. W przypadku awarii sprzętu Biorący w użyczenie jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia awarii Użyczającemu oraz ustalenia z nim sposobu i warunków naprawy sprzętu.
6. W przypadku drobnej awarii sprzętu Biorący w użyczenie jest zobowiązany do zgłoszenia awarii Użyczającemu, który dokona naprawy sprzętu w ramach gwarancji (o ile gwarancja obejmuje daną usterkę).

### **§ 3.**

1. Zabrania się korzystania ze sprzętu w celach zarobkowych oraz udostępniania go osobom trzecim w jakimkolwiek celu i pod jakimkolwiek tytułem prawnym, włączając w to zakaz najmu, dzierżawy, użyczenia czy innych form cywilnoprawnego władania rzeczą.
2. Biorącemu w użyczenie nie wolno niszczyć, rozkręcać, demontować, samowolnie modernizować otrzymanego sprzętu pod rygorem rozwiązania umowy i obciążenia kosztami koniecznych napraw.

### **§ 4**

1. Użyczający jest uprawniony do sprawdzania danych przedstawionych przez Biorącego w użyczenie oraz kontroli sposobu używania sprzętu. W przypadku stwierdzenia wykorzystywania przedmiotu niezgodnie z jego przeznaczeniem lub jego zniszczenia, Użyczający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w trybie natychmiastowym i obciążyć Biorącego w użyczenie kosztami ewentualnej naprawy. Biorący w użyczenie zobowiązany jest wówczas do niezwłocznego zwrotu przedmiotu użyczenia w terminie 3 dni od daty kontroli przez Użyczającego.

### **§ 5**

1. Po zakończeniu umowy, z uwzględnieniem § 6, Biorący w użyczenie zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu przedmiotu umowy użyczenia w stanie nie pogorszonym, jednakże nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy będące następstwem prawidłowego używania. Oświadczenie o zobowiązaniu się Biorącego w użyczenie do zwrotu przedmiotu umowy użyczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Nie dotrzymanie terminu zwrotu sprzętu przez Biorącego w użyczenie określonego w § 1 ust. 2 skutkuje mocą niniejszej umowy do odebrania sprzętu przez Użyczającego bez dodatkowych wezwań, na co wyraża zgodę Biorący w użyczenie w odrębnym oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 4.
3. Użyczający jest uprawniony do sprawdzania danych przedstawionych przez Biorącego w użyczenie oraz kontroli sposobu używania sprzętu przez cały okres obowiązywania umowy.

4. Użyczający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym i żądać natychmiastowego zwrotu przedmiotu umowy użyczenia, jeżeli :
  - 1) Biorący w użyczenie używa przedmiot umowy użyczenia sprzecznie z właściwościami i przeznaczeniem sprzętu,
  - 2) Biorący w użyczenie przekaże przedmiot umowy użyczenia osobie trzeciej do używania bez zgody Użyczającego
  - 3) Biorący w użyczenie nie poddał się kontroli wykorzystania przedmiotu umowy użyczenia, mimo zawiadomienia o terminie kontroli przez Użyczającego,
5. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 5-cio dniowego okresu wypowiedzenia, liczonego w dniach roboczych. W przypadku gdy ostatni dzień wypowiedzenia jest dniem wolnym lub świątecznym końcem wypowiedzenia jest pierwszy dzień roboczy.
6. Rozwiązanie umowy, o którym mowa w ust. 4 i 5, wymaga zachowania formy pisemnej lub elektronicznej, przy wykorzystaniu danych kontaktowych, o którym mowa w § 7.

## **§ 6**

1. Po zakończeniu umowy Biorący w użyczenie zobowiązany jest do zwrotu przedmiotu umowy użyczenia i dostarczenia go własnym transportem pod adres: ul. Aleja Powstańców Warszawy 1, 05 – 816 Michałowice,
2. Zwrot przedmiotu umowy użyczenia następuje na podstawie protokołu zdawczoodbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. W przypadku braku zwrotu sprzętu przez Biorącego w użyczenie po zakończeniu umowy, Użyczający odbierze sprzęt i obciąży Biorącego w użyczenie kosztami przewozu do siedziby Użyczającego.

## **§ 7**

1. Adresem Biorącego w użyczenie do doręczenia wszelkiej korespondencji związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy jest: .....
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów są:
  - 1) po stronie Użyczającego: imię, nazwisko, stanowisko, tel. kontaktowy , adres e-mail.
  
  - 2) po stronie Biorącego w użyczenie: imię, nazwisko, tel. kontaktowy , adres e-mail.
3. W przypadku zmiany adresu do korespondencji Biorący w użyczenie ma obowiązek bezzwłocznie poinformować Użyczającego o tym fakcie. W przypadku, gdy Biorący w użyczenie nie poinformuje Użyczającego o zmianie adresu do korespondencji, wszelka korespondencja związana z przedmiotem umowy nadana na dotychczasowy adres znany Użyczającemu zostanie uznana za skutecznie doręczoną.

## **§ 8**

Administratorem danych osobowych zawartych w umowie jest Zamawiający. Dane przetwarzane są w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą. Podanie danych niezbędnych do wykonania umowy jest konieczne, zgodnie z art. 353 [1] kodeksu cywilnego. Dane nie są przekazywane żadnym nieuprawnionym odbiorcom, ani też do państw trzecich. Odbiorcami danych mogą być jedynie osoby i podmioty upoważnione do przetwarzania danych oraz uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne. Dane są przechowywane przez czas niezbędny do wykonania umowy, a także określony w szczególnych przepisach prawa oraz przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących

administratorowi danych i w stosunku do niego. Osobie której dane dotyczą, przysługuje prawo wglądu w swoje dane i prawo ich uzupełniania i poprawiania. Szczegółowe informacje dotyczące zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych podane są w Polityce ochrony danych dostępnej w siedzibie i na stronach www Administratora..

## § 9

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikające na tle stosowania niniejszej umowy będą rozpatrywane polubownie, a w przypadku braku porozumienia będzie to Sąd powszechny właściwy dla siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Michałowicach.
4. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Załączniki do umowy stanowią jej integralną treść.

---

Użyczający

---

Biorący w użyczenie

Załączniki:

1. Wzór protokołu wydania sprzętu pielęgnacyjno – wspomagającego
2. Wzór oświadczenia o zobowiązaniu się Biorącego w użyczenie do zwrotu przedmiotu umowy
3. Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego
4. Wzór oświadczenia o odebraniu sprzętu

.....  
(miejsowość) (data)

### PROTOKÓŁ

Użyczający wydaje a Biorący w użyczenie przyjmuje następujący sprzęt:

- 1) Hulajnoga elektryczna PST/.....

Biorący w użyczenie używania oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem umowy użyczenia i stwierdza, że znajduje się on w stanie przydatnym do umówionego użytku i nie wnosi wobec jego stanu technicznego zastrzeżeń.

.....  
Użyczający

.....  
Biorący w użyczenie

.....  
(miejscowość) (data)

### **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że po zakończeniu umowy użyczenia sprzętu z dnia..... r. jako Biorący w użyczenie zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu przedmiotu umowy użyczenia, tj. w ostatnim dniu jej obowiązywania, a w przypadku gdy ostatni dzień jest dniem wolnym lub świątecznym, najpóźniej w pierwszym dniu roboczym, bez dodatkowych wezwań Użyczającego, i dostarczenia go własnym transportem pod adres siedziby Wypożyczalni lub inny wskazany przez Użyczającego oraz do bezpiecznego rozładunku tego sprzętu na własny koszt

.....  
(podpis Biorącego w użyczenie)

....., .....

(miejscowość)

(data)

### PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Biorący w użyczenie zwraca następujący sprzęt:

- 1) Hulajnoga elektryczna PST/.....

Zwracany sprzęt jest w stanie nie pogorszonym/posiada następujące wady\*

.....  
.....  
.....

Użyczający odbiera sprzęt/ Użyczający nie odbiera sprzętu \*

Uwagi Użyczającego\*:

.....  
.....  
.....

Uwagi Biorącego w użyczenie\*:

.....  
.....  
.....

.....  
Użyczający

.....  
Biorący w użyczenie

.....  
\* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do umowy użyczenia.

.....,  
(miejsowość)

.....  
(data)

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w przypadku przekroczenia terminu zwrotu użyczonego sprzętu wyrażam zgodę na odebranie sprzętu przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Michałowice **na mój koszt.**

.....  
(podpis Biorącego w użyczenie